



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA  
FACULTAD DE CIENCIAS DE NUTRICIÓN Y GASTRONOMÍA  
LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA  
PROGRAMA DE ESTUDIOS



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
<b>UNIDAD DE APRENDIZAJE</b>	<b>CONTABILIDAD BÁSICA</b>		
<b>Clave:</b>	2340		
<b>Ubicación</b>	Segundo Semestre – Academia Económicas administrativas		
<b>Horas y créditos:</b>	<b>Teóricas:</b> 32 H	<b>Prácticas:</b> 32 H	<b>Estudio Independiente:</b> 32 H
	<b>Total de horas:</b> 96 H	<b>Créditos:</b> 6	
<b>Competencia (s) del perfil de egreso a las que aporta:</b>	E2. Administra cualquier cocina, restaurante, hotel, crucero, hospital y comedor industrial, para realizar procesos gastronómicos, atendiendo a normas y reglamentos vigentes.		
<b>Componentes de la competencia que se desarrollan en la Unidad de Aprendizaje:</b>	Establece los puestos base, que componen la plantilla laboral.  Domina los procesos administrativos que rigen a las empresas de alimentos y bebidas.		
<b>Unidades de aprendizaje relacionadas:</b>	Contabilidad Aplicada		
<b>Responsables de elaborar el programa:</b>	LG. Pedro Monárrez Ramírez L.C.P. Rosa del Carmen Lizárraga Bernal L.C.P. María Isabel Vergara Jiménez L.C.P. Jorge Eduardo Torres Vergara L.A.E. Jorge Antonio Ríos Bernal	Fecha: 16/08/2018	
<b>Responsables de actualizar el programa:</b>	Dra. María del Carmen Monarres Alderete LCP. Dulce María Arenas López	Fecha: 22 de septiembre 2020	
2. PROPÓSITO			
Registrar contablemente las transacciones de una entidad comercial diferenciando las cuentas de balance de las de resultados de acuerdo a las Normas de Información Financiera (NIF), hasta llegar a la balanza de comprobación para verificar que se cumplió con la teoría de la partida doble, con un espíritu ético. de profesionalismo y sentido de responsabilidad.			
3. SABERES			
<b>Teóricos:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza los conceptos necesarios para el buen desarrollo de las actividades que se atenderán.</li><li>• Asocia la naturaleza de las cuentas con su aplicación.</li><li>• Clasifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer atendiendo su grado de disponibilidad y exigibilidad.</li></ul>		
<b>Prácticos:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aplica conocimientos adquiridos en clase.</li><li>• Calcula y desarrolla ejercicios prácticos que demanda los contenidos vistos.</li></ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora estados financieros y asientos de diario para realizar una práctica integradora</li> </ul>
<b>Actitudinales:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumple con normas de reglamento y leyes.</li> <li>• Participa en cada una de las actividades programadas buscando dominio de las unidades didácticas.</li> </ul>

#### 4. CONTENIDOS

##### 1. Información financiera. (5 horas)

1. Necesidad de información y control financiero.
2. Usuarios de la información financiera.
3. Características de la Información Financiera.
4. Contabilidad.
  1. Definición.
  2. Antecedentes Históricos.
  3. Objetivos.
  4. Normas que la regulan.
    1. Legales.
    2. Técnicas.
  5. Tipos.
5. Estructura de las normas de información Financieras.
  1. Estructura.
  2. Marco conceptual.
  3. Normas Particulares.
  4. Juicio Profesional en la aplicación de las normas.
  5. Presentación Razonable.
6. Postulados Básicos.
  1. Sustancia Económica.
  2. Entidad Económica.
  3. Negocio en Marcha.
  4. Devengación Contable.
  5. Asociación de costo y gasto con ingresos.
  6. Valuación.
  7. Dualidad Económica.
  8. Consistencia.

##### 2. Entidad (2 horas)

1. Concepto.
2. Clasificación.
3. Recursos.
4. Fuentes de los recursos.

##### 3. Estados Financieros. (2 horas)

1. Concepto.
2. Clasificación.
  1. Estados financieros básicos.
  2. Estados financieros secundarios.

**4. Estados de situación financiera. (10 horas)**

1. Concepto.
2. Necesidad de elaborarlo.
3. Elementos.
  1. Activo.
  2. Pasivo.
  3. Capital.
4. Forma de presentación.
5. Clasificación del activo.
  1. Circulante.
  2. No circulante.
6. Clasificación del pasivo.
  1. Corto plazo.
  2. Largo plazo.
7. Clasificación del capital contable.
  1. Capital contribuido.
  2. Capital ganado.
8. Postulado de entidad económica.

**5. Estado de Resultados Integral. (12 horas)**

1. Concepto.
2. Necesidad de elaborarlo.
3. Elemento.
  1. Ingresos.
  2. Egresos.
    1. Costos.
    2. Gastos.
  3. Resultados.
4. Interrelación entre el Balance General y el Estado de pérdidas y ganancias.
5. Postulado de asociación de costos y gastos con ingresos

**6. Registro contable de las operaciones. (5 horas)**

1. Necesidad de captar las transacciones que modifican la estructura Financiera de la entidad.
2. Captación de datos.
3. Documentos fuente o comprobatorios.
  1. Concepto.
  2. Ejemplos.
4. Postulado de Valuación
5. Libros de contabilidad.
  1. Libro diario.
  2. Libro mayor.
  3. Auxiliares.
6. Postulado de Devengación Contable

**7. Teoría de la partida doble. (5 horas)**

1. Concepto.
2. Reglas.
3. Igualdad- Ecuación Fundamental.
4. Postulado de Dualidad Económica.

**8. Estudio general y particular de la cuenta. (5 horas)**

1. Concepto.
2. Cargos.
  1. Concepto.
3. Abonos.
  1. Concepto.
4. Reglas del cargo.
5. Reglas del abono.
6. Movimientos.
  1. Deudor.
  2. Acreedor.
7. Saldos.
  1. Deudor.
  2. Acreedor.
  3. Saldada.
8. Tipos de cuenta.
  1. Cuenta de Balance.
  2. Cuentas de Resultados.
9. Catálogo de cuentas.
  1. Concepto.
  2. Objetivo.
  3. Ejemplo aplicable a una empresa comercial.
10. Instructivo al catálogo de cuentas.
  1. Concepto.
  2. Cuentas principales de una empresa comercial.
11. Guía contabilizadora.
  1. Concepto.

**9. Registro de operaciones de compra venta de mercancía en entidades comerciales. (20 horas)**

1. Procedimiento analítico o pormenorizado.
2. Procedimiento de inventarios perpetuos.

**10. Balanza de comprobación. (5 horas)**

1. Concepto.
2. Objetivo.
3. Ventajas.
4. Desventajas.

<b>11. Caso práctico integrador. (25 horas)</b>	
<b>5. ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS</b>	
<b>Actividades sugeridas para el docente:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición del tema.</li> <li>• Retroalimentación sobre el tema.</li> <li>• Asesoramiento en la práctica.</li> <li>• Organizar y coordinar el trabajo de los equipos dentro del proceso de aprendizaje, de los aspectos teóricos-prácticos.</li> <li>• Propiciar ambientes de aprendizaje acorde a las necesidades de los alumnos y los objetivos de aprendizaje</li> <li>• Solicitar trabajos y tareas escritas y retroalimentarlos.</li> <li>• Exposición gráfica- oral frente a grupo.</li> <li>• Asesoría y acompañamiento en el proceso de aprendizaje.</li> </ul>	
<b>Actividades sugeridas para el estudiante:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura previa del tema.</li> <li>• Ejercicios sobre la ética profesional.</li> <li>• Participación activa y dinámica en todas y cada una de las actividades implementadas por el docente.</li> <li>• Participar de manera proactiva en la retroalimentación de tareas y trabajos encomendados previamente por el docente.</li> <li>• Llevar a cabo búsqueda de información desde diferentes marcos de referencia.</li> <li>• Realizar los trabajos en equipo y colaborativos conforme a las instrucciones dadas por el docente.</li> <li>• Asistir a clases en horarios acordados por la unidad académica.</li> <li>• Entregar las evidencias de forma puntual.</li> </ul>	
<b>6. EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS</b>	
<b>21 6.1. Evidencias</b>	<b>22 6.2 Indicadores de calidad generales</b>
<b>Módulo 1</b>	
1. Investigación de la NIF A-2, NIF A-3 y NIF A-4.	1. Investiga y Analiza las Normas de información Financiera. C.E.: Entrega como evidencia resumen o control de lectura de la NIF A-2, NIF A-3 y NIF A-4, con extensión máxima 1 cuartillas, se evalúa presentación y dominio del tema resaltando los aspectos más importantes de la normativa.
2. Investigación sobre antecedentes históricos de la contaduría.	2. Investiga y conoce acerca de los antecedentes históricos de la contabilidad a nivel mundial, en México y Sinaloa. C.E.: Entrega como evidencia líneas de tiempo con una extensión máxima 1 cuartilla por cada nivel, se evalúa la presentación y el contenido haciendo referencia a los sucesos más relevantes investigados.
3. Glosario de términos sobre	3. Elabora un glosario de conceptos básicos de la información financiera. C.E.: Entrega evidencia de máximo 2 cuartillas, se evalúa respuestas correctas y presentación de la información.

<p>información financiera.</p> <p>4. Elaboración de un cuestionario escrito sobre la temática del módulo.</p>	<p>4. Realiza y responde un cuestionario escrito, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase previos a la evaluación teórica parcial del módulo.</p>
<p><b>Módulo 2</b></p> <p>1. Investigación del concepto de entidad económica.</p> <p>2. Clasificación de las entidades económicas.</p> <p>3. Elaboración de un cuestionario escrito sobre la temática del módulo.</p>	<p>1. Investiga y analiza el concepto de entidad económica consultando la NIF y la opinión de mínimo 3 autores. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla, se evalúa conocimiento del tema y la explicación (contraste o comparación) de las definiciones.</p> <p>2. Estructura y clasifica las entidades económicas desde distintos aspectos (tamaño, giro, Constitución legal, patrimonio, Objetivos, etc.). C.E.: Entrega como evidencia un cuadro sinóptico con extensión de 1 cuartilla, se evalúa las respuestas de las múltiples clasificaciones y la presentación de la información.</p> <p>3. Realiza y responde un cuestionario escrito, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase previos a la evaluación teórica parcial del módulo.</p>
<p><b>Módulo 3</b></p> <p>1. Investigación del concepto de Estados Financieros.</p> <p>2. Clasificación de los Estados Financieros</p> <p>3. Elaboración de un cuestionario escrito sobre la temática del módulo.</p>	<p>1. Investiga y analiza el concepto de estados financieros consultando la NIF y la opinión de mínimo 2 autores. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla, se evalúa conocimiento del tema y la explicación (contraste o comparación) de las definiciones.</p> <p><b>23</b> 2. Clasifica e identifica los estados financieros, enumera los estados financieros básicos y los secundarios. C.E.: Entrega como evidencia un cuadro sinóptico con extensión de 1 cuartilla, se evalúa las respuestas y la presentación de la información.</p> <p>3. Realiza y responde un cuestionario escrito, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase previos a la evaluación teórica parcial del módulo.</p>

<p><b>Módulo 4</b></p> <p>1. Investigación del concepto de Estado de Situación Financiera y sus formas de presentación</p> <p>2. Elementos que integran el estado de situación financiera</p> <p>3. Elaboración del estado de situación Financiera</p> <p>4. Repaso de los temas para diagnosticar la comprensión de los temas vistos en clase</p> <p>5. Evaluación teórica y práctica escrita</p>	<p>1. Investiga y analiza el concepto de Estado de Situación Financiera consultando la NIF y la opinión de un autor, además señala sus formas de presentación. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla, se evalúa conocimiento del tema y la explicación (contraste o comparación) de las definiciones.</p> <p>2. Clasifica e identifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer atendiendo su grado de disponibilidad y exigibilidad. C.E.: Se realizan dinámicas en clase como: Maratón de conocimientos (reactivos), Memoria, crucigramas, sopa de letras, se evalúa los conocimientos y la habilidad de memorización de las cuentas que lo integran.</p> <p>3. Desarrolla ejercicios prácticos para elaborar estados de situación Financiera. C.E.: Entrega evidencia de ejercicios prácticos resueltos, se evalúa los conocimientos adquiridos y su correcta presentación.</p> <p>4. Estudia y repasa los temas vistos en clase antes de realizar la primera evaluación. C.E.: Elabora un mapa mental o conceptual de los temas relacionados a la contabilidad, se evalúa la presentación y la información que incluya.</p> <p>5. Evaluación teórica y práctica escrita, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase (primer examen parcial módulos 1-4).</p>
<p><b>Módulo 5</b></p> <p>1. Investigación del concepto de Estado de Resultados Integral.</p> <p>2. Elementos que integran el Estado de Resultados Integral.</p>	<p>1. Investiga y analiza el concepto de estado de Resultados Integral consultando la NIF y la opinión de un autor. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla, se evalúa conocimiento del tema y la explicación (contraste o comparación) de las definiciones.</p> <p>2. Clasifica e identifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer de acuerdo a los ingresos y egresos de la entidad. C.E.: Se realizan dinámicas en clase como: Maratón de conocimientos (reactivos), Memoria, crucigramas, sopa de letras, se evalúa los conocimientos y la habilidad de memorización de las cuentas que integran el estado de resultados y la relación que existe con el Estado de Situación Financiera.</p>

<p>3. Elaboración del Estado de Resultados Integral.</p> <p>4. Elaboración de un cuestionario escrito sobre la temática del módulo.</p>	<p>3. Desarrolla ejercicios prácticos para elaborar el estado de Resultados Integral. C.E.: Entrega evidencia de ejercicios prácticos resueltos, se evalúa los conocimientos adquiridos y los resultados obtenidos, previos a la evaluación práctica parcial del módulo.</p> <p>4. Realiza y responde un cuestionario escrito, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase previos a la evaluación teórica parcial del módulo.</p>
<p><b>Módulo 6</b></p> <p>1. Investigación del concepto de documento fuente o comprobatorios .</p> <p>2. Identificación de los libros de contabilidad</p> <p>3. Evaluación teórica y práctica escrita</p>	<p>1. Investiga e identifica el concepto de documentos fuente o comprobatorios consultando la opinión de mínimo 2 autores. C.E.: Se realiza lluvia de ideas en clase y se entrega evidencia de máximo 1 cuartilla citando ejemplos de documentos fuente o comprobatorios, se evalúa conocimiento del tema, explicación (contraste o comparación) de las definiciones y exposición de los ejemplos encontrados.</p> <p>2. Identifica y elabora los libros contables utilizados en las empresas y los formatos para su presentación. C.E.: Se realizan ejercicios en clase y se entrega evidencia de los ejercicios resueltos en casa, se evalúa la presentación, los conocimientos adquiridos y los resultados obtenidos.</p> <p>3. Evaluación teórica y práctica escrita, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase (segundo examen parcial módulo 5 y 6).</p>
<p><b>Módulo 7</b></p> <p>1. Investigación del concepto de la Teoría de la partida doble</p> <p>2. Comprensión de las reglas del cargo y abono</p>	<p>1. Investiga y comprende el concepto de la Teoría de la Partida Doble. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla, se evalúa conocimiento del tema y explica en que consiste.</p> <p>2. Comprende la teoría de la partida doble para cumplir adecuadamente los procesos de “Cargo y abono” en las cuentas contables de una empresa. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla de las reglas y explica la igualdad de la ecuación fundamental, se evalúa conocimiento del tema y la aplicación correcta de las reglas de la partida doble.</p>



<p>3. Elaboración de un cuestionario escrito sobre la temática del módulo.</p>	<p>3. Realiza y responde un cuestionario escrito, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase previos a la evaluación teórica parcial del módulo.</p>
<p><b>Módulo 8</b></p> <p>1. Comprensión del concepto de Cuenta</p> <p>2. Identificación de los tecnicismos (elementos) de la "Cuenta"</p> <p>3.- Definición de catálogo de cuentas y su objetivo</p> <p>4. Elaboración de un cuestionario escrito sobre la temática del módulo.</p>	<p>1. Comprende el concepto de "Cuenta" a partir de la opinión de mínimo 2 autores. C.E.: Entrega evidencia en una tabla de las fuentes consultadas, se evalúa la presentación y la información obtenida.</p> <p>2.- Identifica y define los tecnicismos o elementos que integran la cuenta. C.E.: Entrega evidencia de ejercicios prácticos resueltos para su mayor comprensión, se evalúa los conocimientos adquiridos y su correcta presentación.</p> <p>3. Define el concepto de catálogo de cuentas y establece una estructura para su presentación. C.E.: Entrega evidencia del diseño de un catalogo de cuentas, se evalúa su presentación y la información obtenida.</p> <p>4. Realiza y responde un cuestionario escrito, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase previos a la evaluación teórica parcial del módulo.</p>
<p><b>Módulo 9</b></p> <p>1. Identificación de los Procedimientos de registro de operaciones de compra venta de mercancías en empresas comerciales</p> <p>2. Ejercicios prácticos de registro de operaciones de compra venta de</p>	<p>1. Identifica los procedimientos de registro de operaciones de compra venta de mercancías en empresas comerciales. C.E.: Se entrega evidencia en 1 cuartilla de las principales cuentas que se utilizan en el procedimiento analítico, se evalúa la presentación, calidad y los resultados obtenidos.</p> <p>2. Desarrolla práctica de manera grupal por el procedimiento analítico para registro de operaciones en asientos de diario y trasposos a esquemas de mayor. C.E.: De acuerdo a lluvia de ideas, participa en clase de manera activa para resolver los ejercicios, se evalúa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumple con la normativa y leyes vigentes.</li> <li>• Aplica conocimientos adquiridos en clase.</li> <li>• Clasifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer atendiendo su grado de disponibilidad (activo) y exigibilidad (pasivo).</li> </ul>

<p>mercancías por el procedimiento analítico en clase.</p> <p>3. Ejercicios prácticos de registro de operaciones de compra venta de mercancías por el procedimiento analítico en casa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asocia la naturaleza de las cuentas de Balance (Activo, Pasivo, Capital) y de Resultados (ingresos y egresos) para su correcta aplicación.</li> <li>• Coloca la información de las cuentas en las columnas correspondientes.</li> <li>• Aplica la teoría de la partida doble, para cumplir adecuadamente los procesos de “Cargo y abono” en las cuentas contables de una empresa.</li> </ul> <p>3. Elabora práctica de manera individual por el procedimiento analítico el registro de operaciones en asientos de diario y trasposos a esquemas de mayor. C.E.: Entrega evidencia de los ejercicios resueltos, se evalúa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumple con la normativa y leyes vigentes.</li> <li>• Aplica conocimientos adquiridos en clase.</li> <li>• Clasifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer atendiendo su grado de disponibilidad (activo) y exigibilidad (pasivo).</li> <li>• Asocia la naturaleza de las cuentas de Balance (Activo, Pasivo, Capital) y de Resultados (ingresos y egresos) para su correcta aplicación.</li> <li>• Coloca la información de las cuentas en las columnas correspondientes.</li> <li>• Aplica la teoría de la partida doble, para cumplir adecuadamente los procesos de “Cargo y abono” en las cuentas contables de una empresa</li> </ul>
<p><b>Módulo 10</b></p> <p>1. Investigación del concepto y objetivo de la balanza de comprobación</p> <p>2. Formato para la Elaboración de la balanza de comprobación</p> <p>3. Ventajas y desventajas de la presentación de la balanza de comprobación</p>	<p>1. Investiga y analiza el concepto de balanza de comprobación consultando la opinión de mínimo 2 autores. C.E.: Entrega evidencia de máximo 1 cuartilla, se evalúa conocimiento del tema y la explicación (contraste o comparación) de las definiciones.</p> <p>2. Elabora la balanza de comprobación utilizando un formato para concentrar la información financiera realizando el traspaso de saldos de los esquemas de mayor. C.E.: Se realizan ejercicios prácticos en clase y se entrega de evidencia los ejercicios prácticos resueltos en casa, se evalúa los conocimientos y la presentación de la información obtenida.</p> <p><b>24</b> 3. Identifica las ventajas y desventajas en la elaboración de la balanza de comprobación. C.E.: Entrega como evidencia un cuadro sinóptico con extensión de 1 cuartilla, se evalúa las respuestas y la presentación de la información.</p> <p>4. Evaluación teórica y práctica escrita, se evalúan respuestas correctas donde el alumno aplique los conocimientos adquiridos en clase (tercer examen parcial módulos 7-10).</p>

4. Evaluación teórica y práctica escrita				
<b>Módulo 11</b> 1. Caso práctico Integrador: Ejercicio integrador de cierre de semestre en clase que incluya:  2. Trabajo Final Integrador: Ejercicio integrador de cierre de semestre en casa que incluya:	1. Desarrolla un caso práctico integral de manera grupal, mostrando que: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumple con la normativa y leyes vigentes.</li> <li>• Aplica conocimientos adquiridos en clase.</li> <li>• Clasifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer atendiendo su grado de disponibilidad (activo) y exigibilidad (pasivo).</li> <li>• Asocia la naturaleza de las cuentas de Balance (Activo, Pasivo, Capital) y de Resultados (ingresos y egresos) para su correcta aplicación.</li> <li>• Coloca la información de las cuentas en las columnas correspondientes.</li> <li>• Aplica la teoría de la partida doble, para cumplir adecuadamente los procesos de “Cargo y abono” en las cuentas contables de una empresa.</li> <li>• Elabora práctica de manera grupal por el procedimiento analítico el registro de los Asientos de diario, Esquemas de mayor, Balanza de comprobación, ajustes, Balance general y Estado de Resultados Integral.</li> </ul> 2. Elabora un caso práctico integral de manera individual, mostrando que: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumple con la normativa y leyes vigentes.</li> <li>• Aplica conocimientos adquiridos en clase.</li> <li>• Clasifica las cuentas contables de acuerdo a los grupos que deben pertenecer atendiendo su grado de disponibilidad (activo) y exigibilidad (pasivo).</li> <li>• Asocia la naturaleza de las cuentas de Balance (Activo, Pasivo, Capital) y de Resultados (ingresos y egresos) para su correcta aplicación.</li> <li>• Coloca la información de las cuentas en las columnas correspondientes.</li> <li>• Aplica la teoría de la partida doble, para cumplir adecuadamente los procesos de “Cargo y abono” en las cuentas contables de una empresa.</li> <li>• Elabora práctica de manera individual por el procedimiento analítico el registro de los Asientos de diario, Esquemas de mayor, Balanza de comprobación, ajustes, Balance general y Estado de Resultados Integral; así como el informe financiero que se genere de la inversión económica en la muestra final.</li> </ul>			
<b>6.3. Calificación y acreditación:</b>				
Participación 20%, Tarea 20%, Práctica Final 20%, Examen 40%				
<b>7. FUENTES DE INFORMACIÓN</b>				
<b>Bibliografía básica:</b>				
<b>Autor(es)</b>	<b>Libro</b>	<b>Editorial</b>	<b>Año</b>	<b>URL</b>
C.P. Elías Lara Flores / Leticia Lara Ramírez	“Primer Curso de Contabilidad”	Trillas / México	2011	
C.P. Javier Romero López	“Principios de Contabilidad”	Mc Graw Hill, México	1995	
<b>Bibliografía complementaria:</b>				
<b>Autor(es)</b>	<b>Libro</b>	<b>Editorial</b>	<b>Año</b>	<b>URL</b>
Oscar Sánchez López/ Martha Mota/ Ma. Elena Sotelo	“Introducción a la Contaduría”	Imprecolor, México	2001	

C.P. Elías Lara Flores / Leticia Lara Ramírez	“Segundo Curso de Contabilidad”	Trillas / México	2010	
C.P. Nicolás Ballesteros Inda/ Ma. Antonieta Martín Granados	“Fundamentos de Contabilidad”	Mc Graw Hill, Interamericana de México	1990	
C.P. Joaquín Moreno Fernández	“Contabilidad Básica”	” Mc Graw Hill, México	1990	
C.P. Francisco Javier Calleja Bernal	“Contabilidad Financiera I”	Addison Wesley Longman, México	1998	
C.P. Arturo Elizondo López	“El proceso contable”	ECASA, México	1984	
C.P. Francisco Javier Calleja Bernal	“Contabilidad Financiera II”	Addison Wesley Longman, México	1999	
IMECAF México, S.C	CINIF ANFECA IMCP Normas de Información Financiera		2019	<a href="file:///C:/Users/shavas/Downloads/nif-2019-curso-370.pdf">file:///C:/Users/shavas/Downloads/nif-2019-curso-370.pdf</a>

#### 8. PERFIL DEL PROFESOR:

**Nivel de habilitación:** Licenciatura en Contaduría Pública

**Experiencia:** Profesional y académica

**Nivel de desempeño** alto en la competencia de registro de operaciones financieras y obtención de estados financieros.

**Con actitudes** de respeto y tolerancia a la diversidad de opiniones, proclive a la innovación y el ejercicio de una docencia de calidad.

**Dispuesto a ser** evaluado en su desempeño como profesor y asistir a los cursos impartidos por la Institución para su capacitación y actualización